

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikenteenohjauslaitteiden asettaminen Takahuhdin koulun ja päiväkotien pihalle**TRE:8303/08.01.02/2022****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Takahuhdin koulun ja päiväkodin pihojen liikennemerkkimuutokset toteutetaan suunnitelman 1/22069 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

Perustelut

Takahuhdin koulun ja päiväkodin pihat halutaan kunnallisen pysäköinninvalvonnan piiriin, joten silloin täytyy olla liikennemerkit tieliikennelain mukaisesti asennettu. Nykyiset merkit eivät täysin täytä vaatimuksia, joten ne muutetaan uuden lainsäädännön mukaisiksi. Samalla tarkistetaan ja selvennetään paikkoja, joissa voi pysäköidä vain kaupungin erikoisluvalla O2 ja/tai kiekkorajoituksella.

Liikennemerkkimuutokset toteutetaan suunnitelman 1/22069 mukaisesti.

Tiedoksi

Sami Nykänen, Kari Aappola, Tuulia Kappas, Raija Toikka, Timo Seimelä, Pekka Stenman, Lauri Erma, Petri Laaksonen, Pekka Salmela, liikennemerkit, pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste, infraomaisuudenhallinta, poliisi, Tuula Somppi, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Takahuhdin koulu ja pk.pdf

Allekirjoitus

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 3.2.2023 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

02.02.2023

2 (3)

§ 29

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 3.2.2023.

Muutoksenhakuviranomaisen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
03.02.2023

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 29

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.